



ASSOCIAZIONE DIPENDENTI LUCART

Bilancio sociale

ANNO CONTABILE 2021

Sommario

Sommario	1
1 Bilancio sociale 2021	3
1.1 Introduzione del Presidente	3
1.2 Elementi strategici	3
1.3 Elementi finanziari.....	3
1.4 Elementi operativi	3
2 Identità e organizzazione	5
2.1 Presentazione Associazione	5
2.2 Organigramma.....	5
2.3 Contatti	5
2.4 Breve Storia	6
2.5 Missione.....	6
2.6 Valori.....	6
2.7 Obiettivi.....	6
3 Mappatura e relazioni stakeholder	7
3.1 Elenco	7
3.2 Canali di comunicazione.....	8
3.3 Relazioni	8
3.3.1 Soci	8
3.3.2 Lucart	8
3.3.3 Revisori dei conti	8
3.3.4 Associazioni	9
3.3.5 Esercizi commerciali	9
3.3.6 Media.....	9
3.3.7 Organizzazioni sindacali	9
4 Assetto istituzionale	10
4.1 Assemblea	10
4.2 Organo di governo	10
4.3 Revisori dei conti	10
4.4 Trasparenza	11
4.5 Obiettivi di miglioramento	11
5 Bilancio finanziario 2021	12
5.1 Prospetto della movimentazione in entrata e uscita.....	12
5.1.1 Estratto conto MPS	13
5.1.2 Prospetto movimentazione conto PayPal	13
5.1.3 Estratto conto PayPal.....	13
.....	13
6 Previsione di Bilancio finanziario 2022	14

6.1 Prospetto della movimentazione in entrata e uscita.....	14
7 Bilancio 2020.....	15
7.1 Prospetto della movimentazione in entrata e uscita.....	15
8 Note	16
8.1 Storico bilanci	16
8.2 Storico associati	16
8.3 Osservazioni.....	17
8.3.1 Nota Bene	17

1 Bilancio sociale 2021

1.1 Introduzione del Presidente

Il Bilancio Sociale qui riportato è il quinto che l'Associazione Dipendenti Lucart redige e si riferisce al bilancio finanziario del 2021 ed alle attività svolte nello stesso anno.

Pur trattandosi di uno strumento "volontario", si è ritenuto di predisporlo per rendere conto in modo trasparente di quanto viene svolto. In tal modo i portatori di interesse (stakeholder) avranno dati ed elementi a disposizione per verificare la coerenza con la *missione* dell'associazione.

La veste grafica minimale intende stimolare il lettore ad approfondire gli argomenti in modo mirato, ben sapendo che la sinteticità contrasta con l'esautività; a tale scopo, si rinvia al sito dell'associazione www.crallucart.it, dove i vari argomenti, regolamenti e sussidi sono sviluppati in modo esteso per gli eventuali approfondimenti (la scelta di chiamare il sito "crallucart.it" è puramente per brevità). Come associazione che intende tutelare persone il rapporto umano diretto resta comunque e sempre il miglior modo di comunicare ed essere di reciproco aiuto, sostegno e confronto.

1.2 Elementi strategici

L'anno 2021 conferma una crescita degli iscritti con 10 adesioni da parte dei dipendenti.

1.3 Elementi finanziari

Sono state erogate le sei Borse di studio, tre per le medie inferiori e tre per le superiori ed è stato dato un piccolo premio anche a tutti gli studenti che non sono rientrati nei premiati assegnando degli attestati di merito.

Sono stati assegnati due incentivi in più frutto della donazione della famiglia Giambastiani in ricordo del nostro caro collega Nicola, la famiglia ha voluto così sostenere l'iniziativa dell'Associazione come ringraziamento e apprezzamento dell'attività svolta.

È stata assegnata anche la borsa di studio "Fabio Cheli" destinata agli studenti del' I.T.T. "E. Ferrari" di Borgo a Mozzano.

Quest'anno il bilancio si chiude, a differenza degli ultimi anni, con un avanzo di gestione positivo.

1.4 Elementi operativi

Non ci sono novità o modifiche rispetto all'anno precedente, anche quest'anno il Consiglio Direttivo non si è riunito in presenza ma utilizzando piattaforme online. Siamo riusciti a riunire l'assemblea dei Soci e sono stati approvati i Bilanci 2019 e 2020.

Non è stato possibile organizzare la consueta giornata con la premiazione degli studenti meritevoli perché l'azienda ci obbligava a chiedere il green pass a ragazzi e genitori.

A far data 9 settembre il Presidente ha dato le dimissioni e siamo in attesa di sostituirne la carica e ridistribuirne le competenze.

Diecimo, 3 febbraio 2022

Presidente

Alessandro Bechelli

2 Identità e organizzazione

2.1 Presentazione Associazione

Sede Legale:

 Associazione Dipendenti Lucart
Via della Baccanella Snc
55023 Diecimo - LU
Tel. 0583 8370

Codice Fiscale 92038000466

info@crallucart.it
www.crallucart.it

L'Associazione Dipendenti Lucart ha la sede legale in un locale all'interno dello stabilimento di Lucart Spa;

È formalmente attiva sia per gli stabilimenti di Diecimo e Porcari.

L'Associazione Dipendenti Lucart è un'associazione costituita ai sensi della Legge che regola le Associazioni di promozione sociale. Ha sede a Diecimo ed è operativa dal 21 aprile 2006.

2.2 Organigramma

Carica	Nominativo
Presidente	Alessandro Bechelli
Vicepresidente	Fabio Mazzotti
Segretario	Gianpaolo Cuccu
Consigliere	Gianluca Pieroni
Consigliere	Piero Piazza
Consigliere	Massimo Firinu
Consigliere	Dino Cottini

Il Consiglio Direttivo dell'Associazione è composto da un minimo di 5 ad un massimo di 7 componenti:

Il Consiglio gestisce l'Associazione su mandato dell'assemblea dei Soci dalla quale è eletto. Al suo interno i Consiglieri nominano il Presidente, il Vicepresidente ed il Segretario.

2.3 Contatti

Alessandro Bechelli - Presidente
Tel. 05838370
info@crallucart.it

Fabio Mazzotti – Vicepresidente
Tel. 3472948329
fabiomazzotti@alice.it

Giampaolo Cuccu - Segretario
Tel. 05838370425
giampaolo.cuccu@lucartgroup.com

2.4 Breve Storia

L'Associazione nasce il 21 aprile 2006 come "Fondo di solidarietà tra i lavoratori di Cartiera Lucchese di Diecimo" per volontà di Alessandro Bechelli.

Dopo la prima assemblea nel novembre 2006 per approvare Statuto e regolamento prende forma e nome l'Associazione Dipendenti Cartiera Lucchese.

Nel 2017 cambia la denominazione in "Associazione Dipendenti Lucart" per allinearsi con la denominazione dell'Azienda.

L'Associazione è nata per intervenire nei momenti critici della vita dei Soci, con il tempo e le possibilità economiche l'orizzonte dell'Associazione si è allargato e sono state introdotte iniziative come il contributo per la nascita di un figlio, borse di studio per gli studenti meritevoli, etc. andando a delinearsi il profilo attuale.

2.5 Missione

L'Associazione - ente privo di fini di lucro - opera come associazione di promozione sociale e, in quanto tale, promuoviamo la formazione e la coesione sociale. Nell'ambito del sistema integrato di welfare aziendale, l'Associazione costituisce una nuova forma di welfare partecipato volto a fornire sussidi per i Soci e i loro familiari nonché a soddisfare le differenti esigenze delle persone, realizzando iniziative, sussidi e servizi a supporto dei Soci in servizio e delle loro famiglie, favorendo l'aggregazione attraverso lo svago e il tempo libero e sostenendo la diffusione di iniziative culturali e sportive.

2.6 Valori

L'Associazione nella sua azione e nelle sue iniziative si ispira ai principi indicati dallo Statuto, nonché a principi di Dignità della Persona, Pari Opportunità, Convivenza Pacifica e Rispetto per l'Ambiente astenendosi dal perseguire finalità politiche, sindacali o religiose

Il Consiglio Direttivo si è dotato di una carta dei valori e dei comportamenti (Codice Etico) nonché si impegna a dirigere il presente Bilancio Sociale e a dotarsi di tutti quegli strumenti atti a garantire la migliore gestione possibile.

Perseguiamo i nostri obiettivi con onestà, correttezza e responsabilità, nel pieno e sostanziale rispetto delle regole, dell'etica professionale e dello spirito degli accordi sottoscritti.

Ci impegniamo nell'esercizio della nostra attività a eliminare ogni discriminazione anche attraverso azioni positive e a operare nel rispetto delle differenze di genere, età, etnia, religione, appartenenza politica e/o sindacale, identità di genere e orientamento sessuale, lingua o diversa abilità.

2.7 Obiettivi

Il nostro obiettivo è diventare sempre più un punto di riferimento, verso i Soci e le loro famiglie, garantendo loro un supporto in tutti quei momenti critici e dove le istituzioni sono latenti, facendo in modo che la dignità nostra e dei nostri familiari non venga mai meno e che la solidarietà e i rapporti umani all'interno della nostra comunità siano sempre più rafforzati.

3 Mappatura e relazioni stakeholder

Sono state identificate le categorie di stakeholder rilevanti per l'Associazione.

3.1 Elenco

 <p>I Soci possono essere tutti i dipendenti Lucart con un'età compresa tra i 18 e 65 anni senza distinzione di sesso, è aperta a tutti: quadri, dirigenti, impiegati e operai. Attualmente è formalmente attiva negli stabilimenti di Diecimo e Porcari</p>	 <p>L'Azienda nasce negli anni Trenta dalla Famiglia Pasquini a Villa Basilica per arrivare a contare nel 2017 sette stabilimenti con 1338 dipendenti</p>	 <p>STS network nasce dall'unione delle competenze professionali dei suoi soci fondatori al fine di offrire alla clientela una pluralità di servizi altamente qualificati, mantenendo comunque il rapporto fiduciario con un unico interlocutore</p>	
 <p>AssoCral è una società cooperativa con sede a Firenze avente come oggetto sociale la fornitura di Servizi al mondo dell'Associazionismo</p>	 <p>Associazione famiglie Nuove Onlus rivolge la sua attenzione nel campo delle adozioni nazionali e internazionali</p>	<p>Esercizi convenzionati</p>  <p>Essendo l'elenco lungo e mutevole si rimanda alla lista delle convenzioni presenti sul sito dell'associazione alla pagina: Convenzioni/Interne</p>	<p>LA GAZZETTA DEL SERCHIO LA NAZIONE IL TIRRENO</p> <p>Ad oggi l'Associazione si è avvalsa di testate giornalistiche locali come: Il Tirreno, La Nazione, La Gazzetta del Serchio</p>
<p>Servizi Digitali</p> 	<p>Servizi Finanziari</p> 	 <p>Sono le rappresentanze dei lavoratori e datoriali con cui l'Associazione si interfaccia</p>	<p>Enti locali</p> <ul style="list-style-type: none"> Comune di Porcari Comune di Lucca Comune di Borgo a Mozzano Comune di Castelnuovo Garfagnana Provincia di Lucca

3.2 Canali di comunicazione

	Assemblee	Bacheche	Comunicati	Contatti diretti	Incontri	Sito Web
Soci	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lucart Spa			✓	✓	✓	
Revisore dei conti			✓	✓	✓	
Associazioni			✓	✓	✓	
Esercizi commerciali			✓	✓	✓	✓
Media			✓	✓		
Organizzazioni sindacali			✓	✓		

3.3 Relazioni

Il sistema normativo del Codice Etico, con i suoi principi di legalità, lealtà, trasparenza, imparzialità e indipendenza, trova attuazione in tutte le relazioni con gli stakeholder: Soci, dipendenti, Lucart, Revisori dei conti, associazioni, esercizi commerciali, organizzazioni sindacali e fornitori.

3.3.1 Soci

L'Associazione si impegna a soddisfare i propri Soci in adempimento agli obblighi statuari e dagli standard di qualità prefissati.

I Soci sono il fulcro intorno al quale ruota l'essenza dell'Associazione. Per questo motivo gli obiettivi sono la soddisfazione e la tutela dei propri Soci, l'attenzione alle richieste specifiche, il miglioramento dei sussidi erogati.

3.3.2 Lucart

I rapporti con Lucart, nonché Socio Sovventore, sono imprescindibili e improntati alla costante comunicazione su iniziative di carattere pubblico intraprese dall'Associazione a tutela del nome che l'Associazione porta con sé.

3.3.3 Revisori dei conti

Nell'ambito dei rapporti con i Revisori dei Conti, l'Associazione presta ogni collaborazione improntando i propri comportamenti alla massima correttezza e trasparenza, trasmettendo in maniera puntuale le informazioni e i dati idonei a consentire un corretto esercizio dei compiti di controllo di tali soggetti.

Ma soprattutto vediamo in questa figura un supporto per mantenere alta la professionalità che vogliamo perseguire nella gestione economica e sociale dell'Associazione.

3.3.4 Associazioni

L'Associazione favorisce i rapporti di caratteri associativo e di partnership con enti no profit con i quali condivide valori e interessi comuni. Aderisce al circuito Assocral per fornire ai propri associati convenzioni di carattere economico con esercizi aderenti al circuito.

3.3.5 Esercizi commerciali

L'Associazione stipula convenzioni con strutture ed esercizi commerciali di varia natura per fornire condizioni economiche vantaggiose ai propri Soci.

3.3.6 Media

L'Associazione vede nei media locali una opportunità di farsi conoscere e di promuovere all'esterno sé stessa e la propria realtà associativa.

3.3.7 Organizzazioni sindacali

Anche se l'Associazione è e rimane apolitica e a-sindacale riconosce il ruolo delle organizzazioni sindacali.

L'Associazione su disponibilità della R.S.U. utilizza quando necessario le assemblee dei lavoratori come canale informativo. Le assemblee sindacali favoriscono una maggiore presenza dei lavoratori e quindi dei Soci stessi che ci permette una maggiore divulgazione e la possibilità al tempo stesso di riproporre a chi non è Socio l'attività dell'Associazione.

La disponibilità della R.S.U. nei confronti dell'Associazione è a titolo gratuito e senza vincoli.

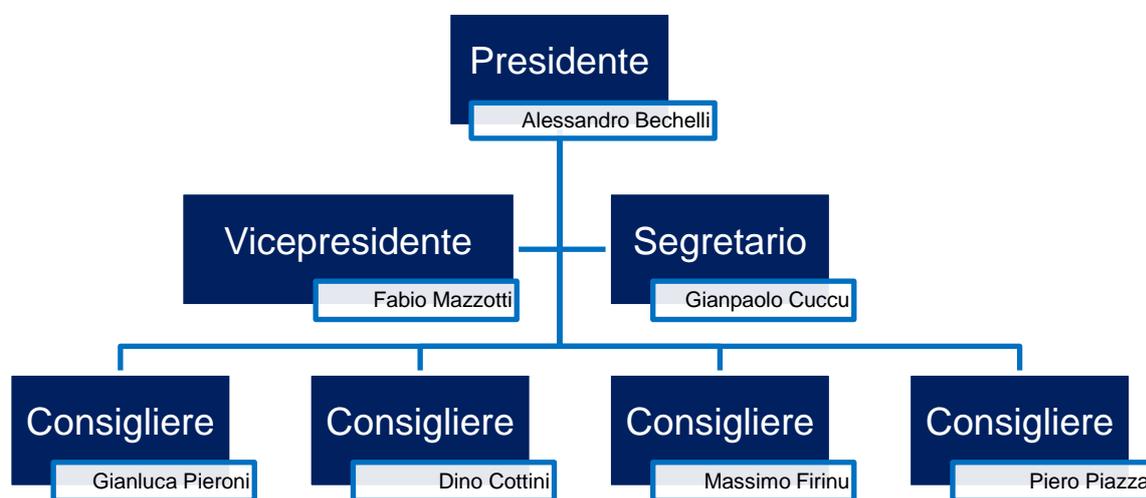
4 Assetto istituzionale

4.1 Assemblea

L'assemblea dei soci rappresenta il momento fondamentale di confronto per assicurare una corretta gestione dell'associazione stessa; essa viene convocata per stabilire i principi generali, formulare proposte per le attività istituzionali, approvare il Bilancio ed eleggere i membri del Consiglio Direttivo.

4.2 Organo di governo

La gestione dell'Associazione è compito del Consiglio Direttivo che si compone da un minimo di cinque ad un massimo di sette consiglieri che al loro interno eleggono un Presidente, un Vicepresidente ed un Segretario.



4.3 Revisori dei conti



Francesco Facchini

Dottore commercialista

Revisore legale

Via Matteucci, 38/D

56124 Pisa

Phone: 050 970628

Fax: 050 3137650

www.stsnetwork.it

4.4 Trasparenza

Per consentire a tutti gli stakeholder di fare scelte autonome e consapevoli, basiamo le nostre attività, la nostra comunicazione e i nostri rapporti interpersonali sul principio della trasparenza.

L'Associazione pone i Soci al centro della propria attività, finalizzata ad ottimizzare la relazione interpersonale tra gli stessi. A tal fine si impegna a:

- Ottimizzare i tempi di erogazione delle prestazioni e, più in generale, i livelli di servizio ai Soci;
- Fornire tempestivo riscontro a quesiti e a reclami, con l'obiettivo di prevenire o risolvere eventuali controversie;
- Assicurare una comunicazione e un'informativa chiara ed esaustiva e a segnalare tempestivamente qualsiasi modifica alla normativa di riferimento.

4.5 Obiettivi di miglioramento

Ci stiamo impegnando per creare procedure semplici e chiare per una gestione di qualità in tutti gli ambiti operativi:

- Gestione Libro Soci;
- Gestione amministrativa;
- Gestione assemblee ordinarie e straordinarie;
- Gestione convenzioni;
- Gestione tessere associazione e affiliazioni.

5 Bilancio finanziario 2021

5.1 Prospetto della movimentazione in entrata e uscita

 ASSOCIAZIONE DIPENDENTI LUCART		BILANCIO FINANZIARIO 2021		del 15/01/2022	
CONTO CORRENTE MPS					
SALDO INIZIALE	1 gennaio 2021		€	15.062,80	
ENTRATE					
QUOTE ASSOCIATIVE ANNO 2021	n°	346	€	6.920,00	
SOCIO SOSTENITORE ANNO 2021	n°	1	€	3.000,00	
QUOTE NUOVE ISCRITTI ANNO 2021	n°	10	€	200,00	
DONAZIONE PER BORSE DI STUDIO	n°	1	€	500,00	
TOTALE ENTRATE			€	10.620,00	
USCITE					
ART.3 - MORTE DEL SOCIO	n°		€	-	
ART.4 - TOTALE INABILITA'	n°		€	-	
ART.5 - ASPETTATIVA NON RETRIBUITA	n°		€	-	
ART.6 - DECESSO DI UN FAMILIARE	n°		€	-	
ART.7 - BONUS BEBE'	n°	1	€	200,90	
ART.8 - BORSE DI STUDIO	n°	6	€	900,00	
ART. 8 - ATTESTATI DI MERITO	n°	11	€	550,00	
ART. 8A - BORSE DI STUDIO GIAMBASTIANI NICOLA	n°	2	€	500,00	
ART. 8.1 - 3° BORSA DI STUDIO I.T.T. "E.FERRARI"	n°	1	€	250,00	
ART.9.1 - RICORDO FLOREALE CUSCINO	n°		€	-	
ART.9.2 - RICORDO FLOREALE FIORI	n°	1	€	50,90	
ART.9.3 - RICORDO FLOREALE CUSCINO	n°		€	-	
ART.10 - GRANDI INTERVENTI CHIRURGICI	n°		€	-	
ART.10.4 - SPESE ACCESSORIE G.I.C.	n°		€	-	
ART.11 - TARGA RICORDO	n°	2	€	86,91	
EXT.1 - ADOZIONE A DISTANZA	n°	1	€	336,90	
EXT.2 - QUOTA ASSOCIATIVA ASSOCRAL	n°	1	€	74,10	
EXT.3 - SITO INTERNET (VEDI CONTO PAYPAL)	n°		€	-	
EXT.4 - SPESE CANCELLERIA	n°	1	€	154,97	
EXT.5 - COPPE TROFEO DI PESCA	n°		€	-	
	n°		€	-	
SCC - SPESE CONTO CORRENTE TRIMESTRALI	n°	4	€	34,76	
RICARICA CONTO PAYPAL	n°	2	€	301,80	
TOTALE USCITE			€	3.441,24	
AVANZO DI GESTIONE			€	7.178,76	
SALDO FINALE	31 dicembre 2021		€	22.241,56	
CONTO CORRENTE PAYPAL					
SALDO INIZIALE	01 gennaio 2021		€	69,49	
RICARICA DA CONTO MPS	20/01/2021		€	100,00	
PAGAMENTO HOSTING ARUBA	24/01/2021		-€	70,64	
PAGAMENTO LICENZA PEC ARUBA	24/01/2021		-€	12,19	
FATTURA SM-B-010055/21 STICKER MULE	17/04/2021		-€	40,00	
RICARICA DA CONTO MPS	20/04/2021		€	200,00	
PAGAMENTO LICENZA IUBENDA 2021	01/05/2021		-€	34,20	
PAGAMENTO LICENZA MH THEMES	07/12/2021		-€	33,98	
SALDO FINALE	31 dicembre 2021		€	178,48	

5.1.1 Estratto conto MPS

Quest'anno per problemi tecnici non possiamo allegare l'estratto conto MPS

5.1.2 Prospetto movimentazione conto PayPal

Riepilogo attività (1/1/2021 - 31/12/2021)

	EUR	USD
Saldo disponibile iniziale	69,49	0,00
Pagamenti ricevuti	200,00	0,00
Pagamenti inviati	-157,03	-36,75
Trasferimenti e addebiti	0,00	0,00
Depositi e accrediti	100,00	0,00
Tariffe	0,00	0,00
Sblocchi	80,00	0,00
Trasferimenti	-33,98	36,75
Bloccato	-80,00	0,00
Saldo disponibile finale	178,48	0,00

5.1.3 Estratto conto PayPal



Codice conto commerciale:

ID PayPal:

1/1/2021 - 31/12/2021

Estratto conto bancario per 01 gennaio 2021 a 31 dicembre 2021

Associazione
Via della Baccanella
55023 Diecimo

Riepilogo saldo (1/1/2021 - 31/12/2021)

	Inizio disponibilità	Fine disponibilità	Inizio blocco	Fine blocco
EUR	69,49	178,48	0,00	0,00
USD	0,00	0,00	0,00	0,00

Il patrimonio totale è di 22420,04€ dato dalla somma dei due conti correnti.

Nota: Il conto PayPal è necessario come unica possibilità per il pagamento di alcuni servizi.

6 Previsione di Bilancio finanziario 2022

6.1 Prospetto della movimentazione in entrata e uscita

ASSOCIAZIONE DIPENDENTI LUCART		PREVISIONE DI BILANCIO FINANZIARIO 2022		del 15/01/2022	
CONTO CORRENTE MPS					
SALDO INIZIALE	1 gennaio 2022	€	22.241,56		
ENTRATE					
QUOTE ASSOCIATIVE ANNO 2021	n° 350	€	7.000,00		
SOCIO SOSTENITORE ANNO 2021	n° 1	€	3.000,00		
QUOTE NUOVE ISCRITTI ANNO 2021	n°	€	-		
DONAZIONE PER BORSE DI STUDIO	n°	€	-		
TOTALE ENTRATE		€	10.000,00		
USCITE					
ART.3 - MORTE DEL SOCIO	n°	€	-		
ART.4 - TOTALE INABILITA'	n°	€	-		
ART.5 - ASPETTATIVA NON RETRIBUITA	n°	€	-		
ART.6 - DECESSO DI UN FAMILIARE	n°	€	-		
ART.7 - BONUS BEBE'	n° 3	€	600,00		
ART.8 - BORSE DI STUDIO	n° 6	€	1.200,00		
ART. 8A - BORSE DI STUDIO GIAMBASTIANI NICOLA	n° 2	€	500,00		
ART. 8.1 - 4° BORSA DI STUDIO I.T.T. "E.FERRARI"	n° 1	€	250,00		
ART.9.1 - RICORDO FLOREALE CUSCINO	n°	€	-		
ART.9.2 - RICORDO FLOREALE FIORI	n° 1	€	50,90		
ART.9.3 - RICORDO FLOREALE CUSCINO	n°	€	-		
ART.10 - GRANDI INTERVENTI CHIRURGICI	n°	€	-		
ART.10.4 - SPESE ACCESSORIE G.I.C.	n°	€	-		
ART.11 - TARGA RICORDO	n°	€	-		
EXT.1 - ADOZIONE A DISTANZA	n° 1	€	336,90		
EXT.2 - QUOTA ASSOCIATIVA ASSOCRAL	n° 1	€	74,10		
EXT.3 - SITO INTERNET (VEDI CONTO PAYPAL)	n°	€	-		
EXT.4 - SPESE CANCELLERIA	n°	€	50,00		
	n°	€	-		
EXT.5 - ALLESTIMENTO CERIMONIA 2022	n° 1	€	50,00		
SPESE CONTO CORRENTE TRIMESTRALI	n° 4	€	35,00		
RICARICA CONTO PAYPAL	n°	€	-		
TOTALE USCITE		€	3.146,90		
AVANZO DI GESTIONE		€	6.853,10		
SALDO FINALE	31 dicembre 2022	€	29.094,66		

7 Bilancio 2020

7.1 Prospetto della movimentazione in entrata e uscita

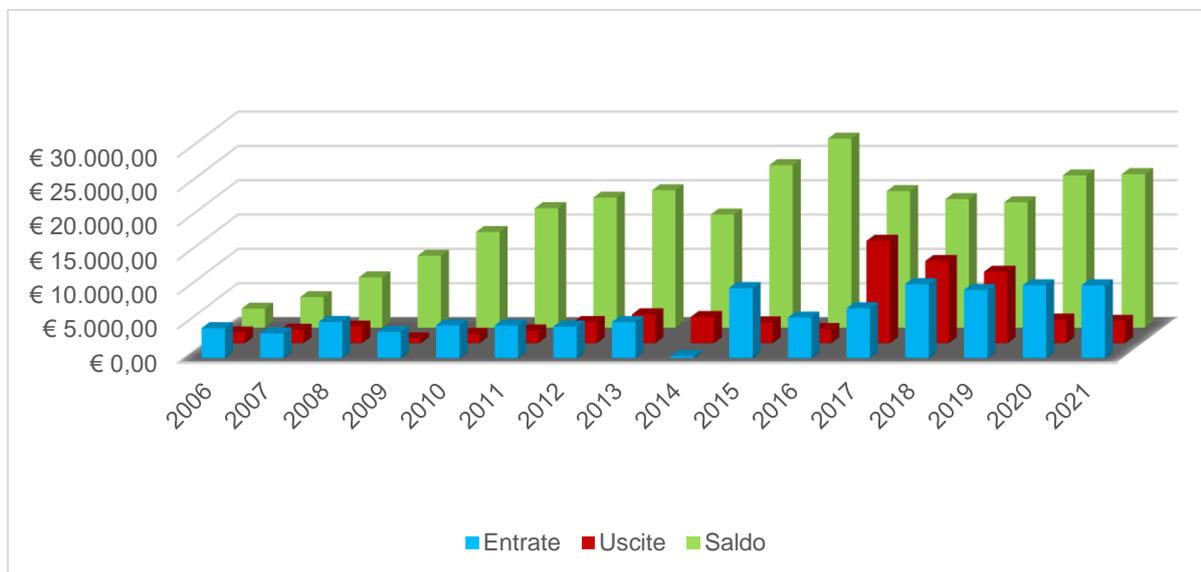
Si ripropone il Bilancio finanziario 2020 per continuità di lettura

ASSOCIAZIONE DIPENDENTI LUCART		BILANCIO FINANZIARIO 2020		del 08/01/2021	
CONTO CORRENTE MPS					
SALDO INIZIALE	1 gennaio 2020	€		18.318,70	
ENTRATE					
QUOTE ASSOCIATIVE ANNO 2020	n° 347	€		6.860,00	
SOCIO SOSTENITORE ANNO 2020	n° 1	€		3.000,00	
QUOTE NUOVE ISCRITTI ANNO 2020	n° 9	€		180,00	
DONAZIONE PER BORSE DI STUDIO	n° 1	€		500,00	
TOTALE ENTRATE		€		10.540,00	
USCITE					
ART.3 - MORTE DEL SOCIO	n° 1	€		4.000,90	
ART.4 - TOTALE INABILITA'	n°	€		-	
ART.5 - ASPETTATIVA NON RETRIBUITA	n° 3	€		6.805,40	
ART.6 - DECESSO DI UN FAMILIARE	n°	€		-	
ART.7 - BONUS BEBE'	n° 2	€		400,90	
ART.8 - BORSE DI STUDIO	n° 6	€		900,00	
ART. 8A - BORSE DI STUDIO GIAMBASTIANI NICOLA	n° 2	€		500,00	
ART. 8.1 - 2° BORSA DI STUDIO I.T.T. "E.FERRARI"	n° 1	€		250,90	
ART.9.1 - RICORDO FLOREALE CUSCINO	n° 1	€		135,90	
ART.9.2 - RICORDO FLOREALE FIORI	n° 1	€		50,90	
ART.9.3 - RICORDO FLOREALE CUSCINO	n° 1	€		130,90	
ART.10 - GRANDI INTERVENTI CHIRURGICI	n°	€		-	
ART.10.4 - SPESE ACCESSORIE G.I.C.	n°	€		-	
ART.11 - TARGA RICORDO	n°	€		-	
EXT.1 - ADOZIONE A DISTANZA	n°	€		336,90	
EXT.2 - QUOTA ASSOCIATIVA ASSOCRAL	n°	€		74,10	
EXT.3 - SITO INTERNET	n°	€		72,44	
EXT.4 - SPESE CANCELLERIA	n°	€		-	
EXT.5 - COPPE TROFEO DI PESCA	n°	€		-	
EXT.5 - ALLESTIMENTO CERIMONIA BORSE DI STUDIO 2020	n°	€		-	
SCC - SPESE CONTO CORRENTE TRIMESTRALI	n° 3	€		35,76	
RICARICA CONTO PAYPAL	n° 1	€		100,90	
TOTALE USCITE		€		13.795,90	
AVANZO DI GESTIONE		-€		3.255,90	
SALDO FINALE	30 dicembre 2020	€		15.062,80	

8 Note

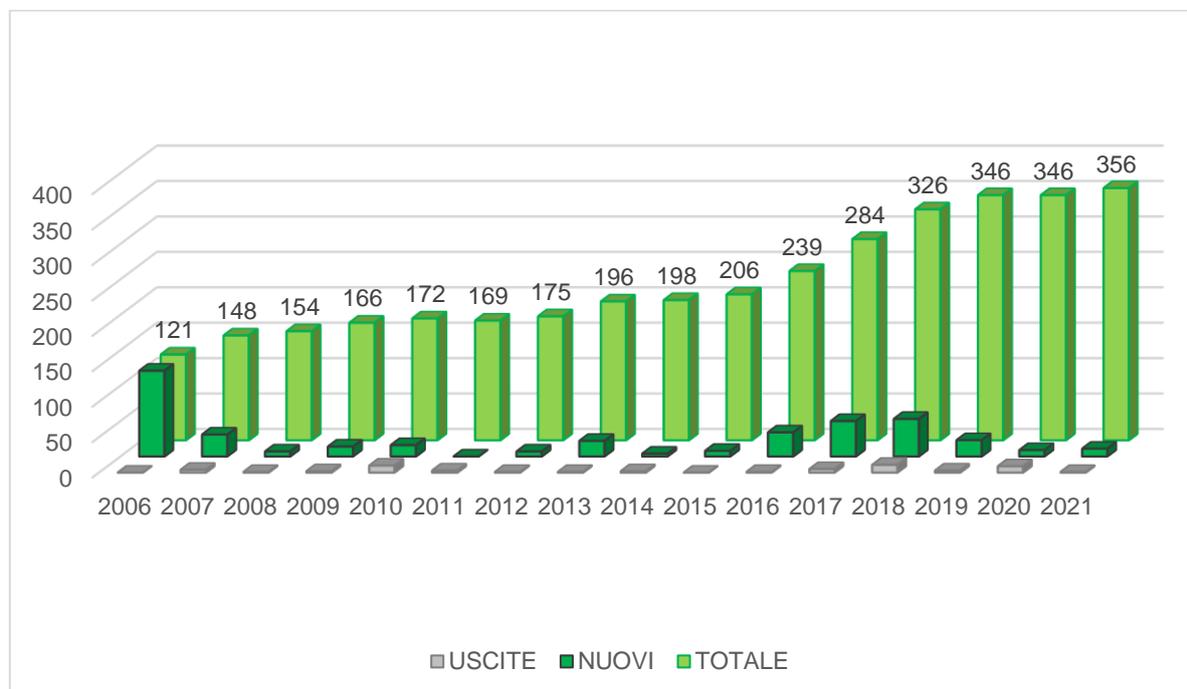
8.1 Storico bilanci

Andamento entrate uscite dal 2006 al 2021



8.2 Storico associati

Andamento associati dal 2006 al 2021



8.3 Osservazioni

Il grafico al punto 8.1 rappresenta l'andamento economico di dodici anni di attività dell'Associazione. Come si vede dopo anni di crescita del patrimonio gli anni 2017, 2018 e 2019 sono stati anni con un avanzo di gestione in negativo, ovvero le uscite hanno superato le entrate. Nell'anno 2014 le entrate sono state pari a zero perché i versamenti delle quote associative sono arrivati a gennaio 2015.

Siamo partiti nel 2006 con una quota di iscrizione di 10€ a Socio ed una quota annuale di 10€, nel 2011 la quota associativa è stata incrementata a 15€ ed infine nel 2018 è stata portata a 20€ ed eliminata la quota di iscrizione perché passati dal pagamento della quota associativa con trattenuta a fine anno (tredicesima mensilità) ad inizio anno e per i nuovi Soci pagamento diretto della quota associativa.

Il numero dei Soci è sempre stato in crescita a parte gli anni 2009 e 2010 per ricorso a mobilità e fine rapporti di lavoro. Durante i dodici anni si sono registrati tre casi di recesso volontario dall'Associazione. Si noti che dal 2015 al 2019 c'è un incremento significativo dei nuovi iscritti sia per l'impegno profuso ma anche perché sempre più l'Associazione diventa parte dello spirito comune tra i dipendenti.

L'Associazione al 31 dicembre 2021 conta 356 Soci tra gli stabilimenti di Diecimo, Porcari, Castelnuovo Garfagnana e Spagna (grafico al punto 8.3).

Durante l'anno corrente si registrano dieci nuove adesioni e una uscita per cessazione del rapporto di lavoro.

8.3.1 Nota Bene

Nel Bilancio finanziario vengono presentati due dati sul numero degli associati, uno relativo al pagamento quote associative annuali che possono comprendere anche le nuove iscrizioni fatte dall'ottobre dell'anno precedente fino a febbraio anno corrente (con pagamento marzo) e l'altro il versamento delle nuove iscrizioni fatte da febbraio a ottobre (con pagamento novembre).

Le nuove iscrizioni vengono raggruppate in due mensilità per semplificare la gestione.

Per quanto riguarda il dato numero Soci a fine anno si differenzia da quello economico dei versamenti perché include i nuovi Soci, i recessi volontari, i decessi e le cessazioni del rapporto di lavoro.